



**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**

**C.G.C.: 82.892.357/0001-96**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 28/2018  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2018  
TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO GLOBAL  
DATA: 03 DE JULHO DE 2018.  
HORÁRIO DE ABERTURA: 10:00 HORAS**

## **1. PREÂMBULO**

A Prefeitura Municipal de Rancho Queimado, através da Comissão de Pregão, realizará licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, do **TIPO MENOR PREÇO GLOBAL**, regida pela Lei 10.520, de 17/07/02, pelo Decreto Municipal nº 1349/05 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93 com suas alterações posteriores.

## **2. OBJETO**

**2.1. CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS PARA A REALIZAÇÃO DO FESTIVAL DE INVERNO/2018, NOS DIAS 21 E 22 DE JULHO DE 2018 NA SEDE DO MUNICÍPIO DE RANCHO QUEIMADO-SC, AS ESPECIFICAÇÕES CONSTAM DETALHADAS NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I).**

## **3. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

3.1 - As despesas decorrentes do objeto desta licitação correrão por conta dos recursos orçamentários previsto da **Secretaria Municipal de Turismo e Cultura de Rancho Queimado** no exercício de 2018, através do código reduzido das dotações N°s 195 e 86 será efetuado o devido empenhamento no item orçamentário específico:



Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO

C.G.C.: 82.892.357/0001-96

**B** Cadastro de Despesas Orçamentárias

Código / Ano:

Órgão:  SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA

Unidade:  DEPARTAMENTO DE CULTURA

Portaria da Func.:  Número da Portaria da Funcional Programática

Função:  Cultura

Subfunção:  Difusão Cultural

Programa:  DESENVOLVIMENTO CULTURAL

Portaria do Elem.:  Número da Portaria dos Elementos de Despesa

Elemento:  Aplicações Diretas

Recurso:  Recursos Ordinários - Superávit

Detalhe Esp.:  ▾

Projeto/Atividade:

Número despesa:

Descrição:

Data:

Valor Orçado:  Saldo Atual:



**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**

C.G.C.: 82.892.357/0001-96

**B** Cadastro de Despesas Orçamentárias

Código / Ano:

Órgão:  SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA

Unidade:  DEPARTAMENTO DE CULTURA

Portaria da Func.:  Número da Portaria da Funcional Programática

Função:  Cultura

Subfunção:  Difusão Cultural

Programa:  DESENVOLVIMENTO CULTURAL

Portaria do Elem.:  Número da Portaria dos Elementos de Despesa

Elemento:  Aplicações Diretas

Recurso:  Recursos Ordinários

Detalhe Esp.:  ▾

Projeto/Atividade:

Número despesa:

Descrição:

Data:

Valor Orçado:  **Saldo Atual:**

#### **4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

4.1 – Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas às exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

4.2 – Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

4.2.1 – Concorratórias ou em processo de falência;

4.2.2 – Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensa, ou que por esta tenham sido declaradas inidôneas;

4.2.3 – Estrangeiras que não funcionem no país.

#### **5. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

5.1 - O proponente deverá apresentar-se para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

5.2 – O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Em sendo sócio,



**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**

**C.G.C.: 82.892.357/0001-96**

proprietário, dirigente ou assemblado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

5.3 – Na hipótese de instrumento particular de procuração, o proponente deverá apresentar juntamente ato constitutivo, estatuto ou contrato social da empresa interessada, na qual demonstre que quem lhe outorgou os poderes possuía competência para tanto.

5.4 – O credenciamento poderá ser feito a qualquer momento na licitação, sendo que o novo credenciado poderá ofertar lances somente durante a sessão de julgamento, somente a partir do seu credenciamento, ficando precluso o seu direito de interpor recurso no que se refere a fatos ou situações que ocorreram antes do seu credenciamento.

5.5 – Será admitido apenas (01) um representante para cada licitante credenciado, permitindo-se sua substituição, desde que com os poderes necessários ao credenciamento.

**5.6. Para os licitantes que queiram se beneficiar das prerrogativas da Lei Complementar n. 123/06, devem apresentar:**

**5.7. *Certidão Simplificada da Junta Comercial da sede da empresa ou do Registro Civil de Pessoas Jurídicas, conforme a forma da constituição empresarial;***

**5.8. No ato do credenciamento a licitante deverá apresentar a DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, (conforme anexo III) SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO.**

**5.9. A documentação deverá ser entregue fora dos envelopes de proposta e habilitação, podendo sê-los em original, ou autenticados em Cartório ou na Prefeitura Municipal munidos do original.**

## **6. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

6.1. A Proposta de Preços e os documentos que a instruírem, deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados, em 2 (dois) envelopes separados, devidamente fechados e rubricados no fecho, e atender os seguintes requisitos:

**a) Envelope 1: Proposta de Preços**

**b) Envelope 2: Documentação de Habilitação, composto pelos Documentos de Habilitação exigidos no item 8 deste Edital.**

6.1.1. Os envelopes deverão conter, ainda, em sua parte externa, os dizeres:

**ENVELOPE 1 – PROPOSTA DE PREÇOS  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 28/2018  
EDITAL DE PREGÃO Nº 23/2018  
PROPOSTA DE PREÇOS  
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE  
CNPJ**

**ENVELOPE 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 28/2018**



**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**

**C.G.C.: 82.892.357/0001-96**

**EDITAL DE PREGÃO Nº 23/2018  
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE  
CNPJ**

6.2. Cada proposta de preço deverá obedecer ao que segue, sendo que a sua apresentação implicará na aceitação das condições descritas neste Edital:

6.2.1. Constar 01 (uma) via, impressa em papel timbrado do licitante, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, **devidamente datada, assinada e rubricadas todas as folhas pelo representante legal do licitante proponente.**

6.2.2. Indicar nome ou razão social do proponente, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato, bem como: nome, profissão, CPF e/ou Carteira de Identidade, domicílio e cargo na empresa.

6.2.3. Ser apresentada com cotação de preços definida no objeto deste Edital e seu anexo I, em moeda corrente nacional (R\$ 1,0000), expressos em algarismos e por extenso, básicos para a data de apresentação da proposta;

6.2.4. Constar preço total do **item cotado**. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros, e, entre os expressos em algarismos e por extenso será considerado este último;

6.2.5. **Nos preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas, inclusive de frete e impostos**, e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos, sendo para todos os efeitos o qual se presumirá assim independentemente de declaração;

6.2.6. Constar oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

6.3. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os bens ser fornecidos a Prefeitura Municipal de Rancho Queimado sem ônus adicionais.

6.4. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

6.5. A apresentação de proposta implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

6.6. O preço ofertado permanecerá fixo e sem reajuste durante o prazo de validade do Contrato.

6.7. Deverá constar na proposta ou em anexo a esta, locais com endereço e telefone para contato para atendimento em garantia.

**7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

7.1. As Propostas serão julgadas e adjudicadas global, conforme definidos neste Edital e seus Anexos.

7.2. Serão classificados pelo Pregoeiro, o proponente que apresentar a proposta de menor preço, definido no objeto deste Edital e seus Anexos e, as propostas com preços até 10% superiores àquele ou, as propostas das 03 (três) melhores ofertas.



**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**

**C.G.C.: 82.892.357/0001-96**

7.3. Aos proponentes classificados conforme subitem 7.1., será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes.

7.4. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 15 deste Edital.

7.5. Após este ato, será encerrada a etapa competitiva (de lances) e ordenadas às ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço.

7.6. O pregoeiro examinará a aceitabilidade quanto ao objeto e valor apresentados pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e seus Anexos, decidindo motivadamente a respeito.

7.7. Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo licitante que a tiver formulado, com base nos dados cadastrais, assegurado o direito de atualizar seus dados no ato, ou, conforme documentação apresentada na própria sessão, quando for o caso. Passando-se neste caso abertura do Envelope de Habilitação.

7.8. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital e seus Anexos, pelo Pregoeiro.

7.9. Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências editalícias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicada a aquisição, definida no objeto deste Edital e seus Anexos.

7.10. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro e licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, sendo-lhes facultado este direito.

7.11. Verificando-se no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a Proposta será desclassificada, bem como quando cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital e que apresentem preço baseado exclusivamente em propostas dos demais licitantes.

7.12. Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa em sessão e na proposta específica, prevalecerá a da proposta.

7.13. Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste Edital e seus Anexos.

## **8. DA HABILITAÇÃO**

### **8.1 - Documentação relativa à habilitação jurídica**

A documentação relativa à habilitação jurídica consistirá em:

- a) cédula de identidade dos sócios/gerentes;
- b) registro comercial, no caso de empresa individual, ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado,
- c) em se tratando de sociedades comerciais, e,
- d) no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, inscrição do ato constitutivo,
- e) no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, decreto de autorização,



**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**

C.G.C.: 82.892.357/0001-96

- f) em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

## 8.2. Documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista

A documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista, conforme o caso, consistirá em:

- a) prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) e/ ou no Cadastro Nacional Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;
- c) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei;
- d) certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio do licitante.
- e) declaração de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (Não emprega menores de idade).
- f) Certidão Negativa de Débito Trabalhista – CNDT, conforme Lei nº 12.440/2011.
- g) Apresentar declaração que a licitante fica responsável pela montagem, desmontagem, manutenção, transporte e alimentação sob responsabilidade da licitante.

8.3. Todos os documentos necessários à habilitação deverão estar embalados em envelope não transparente denominado: **ENVELOPE 02: DOCUMENTAÇÃO.**

## 9. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

- 9.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.
- 9.2. Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro (24) horas.
- 9.3. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

## 10 – DOS RECURSOS

10.1. Durante a sessão de abertura das propostas declarado o(s) vencedor(es), qualquer Licitante poderá manifestar **imediate e motivadamente** a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões do recurso, que serão restritas aos motivos já expostos quando da interposição de recurso, ficando os demais Licitantes desde logo intimados para apresentar as contra-razões, em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhe assegurada vista imediata dos autos.



**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**

**C.G.C.: 82.892.357/0001-96**

- 10.2. A falta de manifestação imediata e motivada do Licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.
- 10.3. Qualquer recurso e impugnação contra a decisão do Pregoeiro, não terá efeito suspensivo.
- 10.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 10.5. A petição poderá ser feita na própria sessão de recebimento, e, se oral, será reduzida a termo em ata.
- 10.6. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na Prefeitura Municipal de Rancho Queimado, Comissão Permanente de Licitação, sito à Praça Leonardo Sell, 40 - Centro, nesta Cidade, nos dias úteis no horário das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:00 horas.
- 10.7. Não serão reconhecidos os recursos interpostos, enviados por fax e vencidos os respectivos prazos legais.

## **11 – DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA – prazos, condições e local de entrega.**

11.1. A empresa vencedora terá as seguintes obrigações:

11.1.1. Efetuar a entrega do objeto licitado que eventualmente for solicitado por meio de Autorização de Fornecimento no prazo conforme Termo de Referência (Anexo I);

11.1.2. O objeto licitado deverá ser realizado no Município. **Todas as despesas oriundas do objeto licitado correrão por parte da contratada vencedora, inclusive tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento.**

## **12. DAS CONTRATAÇÕES**

12.1 - Para instruir a formalização do contrato ou instrumento equivalente, o fornecedor do bem deverá providenciar e encaminhar ao órgão contratante, no prazo de 3 (três) dias úteis a partir da data da convocação, Certidões Negativas de Débitos Trabalhista (CNDT), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e Certidões Negativas de Tributos e Contribuições Federais, expedidas pela Secretaria da Receita Federal, Municipal e pela Procuradoria da Fazenda Nacional, sob pena de a contratação não se concretizar, devendo manter estas certidões atualizadas.

12.2 - Se as certidões anteriormente apresentadas para habilitação ou constantes do cadastro estiverem dentro do prazo de validade, o fornecedor ficará dispensado da apresentação das mesmas.

## **13 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO**

13.1 – O material/produto/serviços, objeto da presente licitação será recebido em dias úteis no local e endereço indicados no subitem **11.1.2.**

13.2 - Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo, a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do Registro Geral (RG), emitido pela Secretaria de Segurança Pública, do servidor do Contratante responsável pelo recebimento.

13.4 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:





**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**

**C.G.C.: 82.892.357/0001-96**

13.4.1. se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;  
13.4.1.1. na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 2 (dois) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;  
13.4.2. se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;  
13.4.2.1. na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 1 (um) dia, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado, podendo valer como prova o recebi com a restrição de recebimento parcial.

13.4.3. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente contados da data de entrega ou prestação de serviços, uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas em conformidade com o termo de referência.

#### **14 - DA FORMA DE PAGAMENTO**

14.1 - O pagamento será efetuado em até 30 dias contados da apresentação da nota fiscal no órgão contratante.

14.2 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá após a data de sua apresentação válida.

14.3 - O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Contratada.

#### **15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

15.1 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, nas hipóteses legais.

15.2 Na hipótese de apresentação de declaração falsa ou deixar de apresentar a documentação exigida para o certame, ficará impedido de contratar com a Prefeitura Municipal de Rancho Queimado, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no edital, no contrato e das demais cominações legais.

15.3 - As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

15.4 - Os procedimentos para aplicação de advertência e multa relativas ao inadimplemento de obrigações contratuais, serão conduzidos no âmbito do Órgão Participante contratante e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão.

15.5 - Os procedimentos para aplicação das demais penalidades não indicadas no parágrafo anterior, serão conduzidos no âmbito da Secretaria de Administração e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão.

15.6 – Além dessas previstas, também são penalidades as previstas na minuta de contrato, inclusive multa, conforme Anexo, parte integrante deste processo.

15.7 – Na hipótese de descumprimento do prazo previsto no item 11.1.1, a licitante vencedora arcará com pena de multa equivalente a 30% do valor total dos produtos solicitados e não entregues tempestivamente.



**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**

**C.G.C.: 82.892.357/0001-96**

## **16 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

16.1. É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública por parte de cada participante.

16.2. As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

16.3. O resultado do presente certame será divulgado no órgão de imprensa oficial do Município, qual seja, o Mural da sede do Poder Executivo.

16.4. Fica assegurado a Prefeitura Municipal de Rancho Queimado o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

16.5. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal de Rancho Queimado não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

16.6. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

16.7. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceita pela Autoridade Superior, nos casos previstos na Lei.

16.8. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

16.9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Rancho Queimado - SC.

16.10. O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

16.11. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

16.12. Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos, deverá ser encaminhado, por escrito, ao Pregoeiro, na Prefeitura Municipal de Rancho Queimado, sito à Praça Leonardo Sell, 40 - Centro, nesta Cidade, no prédio da Prefeitura, ou pelo telefone (48) 32753108 (Setor de Licitações).

16.12.1. As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal, não garantindo direitos aos participantes.

Rancho Queimado, em 19 de junho de 2018.

**CLECI APARECIDA VERONEZI**  
Prefeita Municipal de Rancho Queimado/SC



**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**

**C.G.C.: 82.892.357/0001-96**

## ANEXO II

### ESTADO DE SANTA CATARINA MUNICÍPIO DE RANCHO QUEIMADO MINUTA DE CONTRATO

Pelo presente instrumento de Contrato, o Município de Rancho Queimado, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecido na Praça Leonardo Sell, 40, SC, CNPJ/MF nº 82.892.357/0001-96, neste ato representado pela Prefeita Municipal, Senhora Cleci Aparecida Veronezi, inscrita no CPF nº 024.434.349-74, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa ....., estabelecida na ....., CNPJ/MF nº ....., doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Contrato, em decorrência do Processo nº ..... – Pregão Presencial nº ....., homologado em ....., mediante sujeição mútua às seguintes cláusulas contratuais:

#### DOS DOCUMENTOS

**CLÁUSULA PRIMEIRA** – Fazem parte do presente termo, independentemente de transcrição, todos os elementos e termos que compõem o processo de licitação antes nomeado, inclusive a proposta apresentada pela CONTRATADA.

#### DO OBJETO

**CLÁUSULA SEGUNDA** – **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS PARA A REALIZAÇÃO DO FESTIVAL DE INVERNO/2018, NOS DIAS 21 E 22 DE JULHO DE 2018 NA SEDE DO MUNICÍPIO DE RANCHO QUEIMADO-SC, AS ESPECIFICAÇÕES CONSTAM DETALHADAS NO TERMO DE REFERÊNCIA (ANEXO I).**



Estado de Santa Catarina

PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO

C.G.C.: 82.892.357/0001-96

## DO PRAZO

CLÁUSULA TERCEIRA – O prazo para a entrega do objeto licitado será de até 48 horas, antecedendo o evento.

A contratada deverá apresentar no prazo estipulado documentos de ART e Laudo Anti-Chamas no ato do atendimento do objeto licitado.

## DO CRÉDITO

CLÁUSULA QUARTA – As despesas decorrentes do objeto desta licitação correrão por conta dos recursos orçamentários previstos para o exercício de 2018, através do código reduzido das dotações N<sup>o</sup>s 195 e 86.

Código / Ano:	195	2018	k	<<	>>	>			
Órgão:	9	SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA							
Unidade:	2	DEPARTAMENTO DE CULTURA							
Portaria da Func.:	42	Número da Portaria da Funcional Programática							
Função:	13	Cultura							
Subfunção:	392	Difusão Cultural							
Programa:	8	DESENVOLVIMENTO CULTURAL							
Portaria do Elem.:	2018	Número da Portaria dos Elementos de Despesa							
Elemento:	3.3.90.00.00.00.00.00	Aplicacoes Diretas							
Recurso:	300	Recursos Ordinários - Superávit							
Detalhe Esp.:	000000 - Sem detalhamento das destinações de recursos(0)								
Projeto/Atividade:	2								
Número despesa:	33								
Descrição:	Manut. e Func. de ações de apoio à Cultura - Manu								
Data:	02/01/2018								
Valor Orçado:	0,00			Saldo Atual:	23.000,00				
Repetir		Inserir		Selecionar		Gravar		Excluir	



**B** Cadastro de Despesas Orçamentárias

Código / Ano:

Órgão:  SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E CULTURA

Unidade:  DEPARTAMENTO DE CULTURA

Portaria da Func.:  Número da Portaria da Funcional Programática

Função:  Cultura

Subfunção:  Difusão Cultural

Programa:  DESENVOLVIMENTO CULTURAL

Portaria do Elem.:  Número da Portaria dos Elementos de Despesa

Elemento:  Aplicações Diretas

Recurso:  Recursos Ordinários

Detalhe Esp.:  ▾

Projeto/Atividade:

Número despesa:

Descrição:

Data:

Valor Orçado:  **Saldo Atual:**

## DO PAGAMENTO

CLÁUSULA QUINTA – O pagamento será de até 30 (trinta) dias contados da apresentação da nota fiscal no órgão contratante.

As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá após a data de sua apresentação válida.

O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da Contratada.

O valor total a ser pago será de R\$ .....(.....).

## DA RESCISÃO



**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**

C.G.C.: 82.892.357/0001-96

**CLÁUSULA SEXTA** – O presente contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

- a) por ato unilateral, escrito, do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do art. 78, da Lei nº 8.666/93 e alterações;
- b) amigavelmente por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardando o interesse público;
- c) judicialmente, nos termos da legislação vigente.

§ 1º - O descumprimentos, por parte da CONTRATADA, de suas obrigações legais e/ou contratuais, assegura ao CONTRATANTE o direito de rescindir o contrato a qualquer tempo, independente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial.

§ 2º - A rescisão, com base no parágrafo anterior, sujeita à CONTRATADA a multa rescisória de 10% (dez por cento) sobre o seu saldo, na data da rescisão, independentemente de outras multas aplicadas à CONTRATADA por infrações anteriores.

## **DAS PENALIDADES**

**CLÁUSULA SÉTIMA** – A CONTRATADA estará sujeita às seguintes penalidades:

- a) advertência por escrito sempre que verificadas pequenas irregularidades para as quais tenha concorrido;
- b) suspensão do direito de licitar num prazo de até 02 (dois) anos, dependendo da gravidade da falta;
- c) declaração de inidoneidade para licitar e contratar nos casos de falta grave.

§ 1º - Na aplicação das penalidades serão admitidos os recursos previstos em lei, garantindo o contraditório e a ampla defesa.

## **DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E DOS CASOS OMISSOS**



**Estado de Santa Catarina**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**

**C.G.C.: 82.892.357/0001-96**

**CLÁUSULA OITAVA** – O presente contrato rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666, de 21/06/93.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Os casos omissos serão resolvidos à luz da referida Lei e suas alterações, recorrendo-se à analogia, aos costumes e aos princípios gerais do Direito.

#### **DO PRAZO**

**CLÁUSULA NONA** – Este contrato terá vigência de 30 (trinta) dias contadas da data de sua assinatura.

#### **DO FORO**

**CLÁUSULA DÉCIMA** – Fica eleito o Foro da Comarca de Santo Amaro da Imperatriz, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para nele serem dirimidas dúvidas e questões oriundas do presente contrato.

E, por estarem acordes, as partes assinam este instrumento em 3 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Rancho Queimado, em .....

**MUNICÍPIO DE RANCHO QUEIMADO  
CONTRATANTE**

**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**



**Estado de Santa Catarina**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO QUEIMADO**  
C.G.C.: 82.892.357/0001-96

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE**  
**HABILITAÇÃO**

**Ref.:** Processo Licitatório nº 28/2018

Edital de Pregão nº 23/2018

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., através do representante legal abaixo qualificado, ciente e de acordo com todas normas do Edital, declara sob as penas da lei, que cumpriu fielmente todos os requisitos de comprovação para sua habilitação do Processo Licitatório nº 28/2018 - Edital Pregão nº 23/2018, promovido pela Prefeitura Municipal de Rancho Queimado.

Data e local

**(NOME DA EMPRESA)**  
Nome do Representante legal  
Nº CPF ou RG  
Cargo/Função